

муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 380 Дзержинского района Волгограда»  
(МОУ детский сад № 380)

---



**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  М.А.Старшова

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ**

Приказом № 123  
от 29.12.2018 г.

**Положение о консультационном пункте № 02-29**

**29.12.2018г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультационного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – МОУ).

## **2. Цели, задачи и принципы работы консультационного пункта**

2.1. Основные цели создания консультационного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих МОУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультационного пункта:

- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в МОУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультационного пункта:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

## **3. Организация деятельности и основные формы работы консультационного пункта**

3.1. Консультационный пункт на базе МОУ детского сада №380 открывается на основании приказа Дзержинского ТУ ДОАВ и приказа заведующего МОУ.

3.2. Организация консультационной помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом-психологом, учителем-дефектологом, учителем-логопедом, медсестрой по массажу, старшей медсестрой и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Количество специалистов, привлекаемых к работе в консультационном пункте, определяется исходя из кадрового состава МОУ.

3.4. Координирует деятельность консультационного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего МОУ.

3.5. Формы работы консультационного пункта:

- очные консультации для родителей (законных представителей);
- коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;

– мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов МОУ согласно утвержденному плану работы.

3.6. Консультационный пункт работает раз в две недели согласно графику, утвержденному приказом ТУ ДОАВ.

#### **4. Документация консультационного пункта**

4.1. Ведение документации консультационного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного пункта:

– план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами МОУ на учебный год и утверждается его руководителем. В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

– годовой отчет о результативности работы;

– журнал учёта работы специалистов консультационного пункта, который ведется старшим воспитателем;

– журнал учёта посетителей консультационного пункта;

– график работы консультационного пункта.

#### **5. Прочие положения**

5.1. За получение консультационных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. Результативность работы консультационного пункта определяется отзывами родителей и наличием в МОУ методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база МОУ.

5.4. Контролирует деятельность консультационного пункта заведующий МОУ.

Положение разработано заведующим М.А.Старшовой.

Срок действия: до замены.